

**МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 18 августа 2022 года

№ 132-07

**Мурманск**

**Об утверждении Регламента проведения проверочных мероприятий при осуществлении контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств на территории Мурманской области**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Мурманской области от 24.06.2013 № 1629-01-ЗМО «Об отдельных вопросах организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области», Порядком осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, и обеспечением сохранности этих средств, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 10.09.2020 № 626-ПП, Положением о Министерстве государственного жилищного и строительного надзора Мурманской области, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 27.12.2021 № 995-ПП, **п р и к а з ы в а ю :**

утвердить Регламент проведения проверочных мероприятий при осуществлении контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств на территории Мурманской области согласно приложению.

**И. о. министра**



**Ю.В. Стебловский**



Приложение  
к приказу Министерства  
государственного жилищного и  
строительного надзора  
Мурманской области  
от 18.08.2022 № 132-02

**Регламент проведения проверочных мероприятий  
при осуществлении контроля за целевым расходованием денежных  
средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и  
обеспечением сохранности этих средств  
на территории Мурманской области**

1. Настоящий Регламент устанавливает правила организации и осуществления на территории Мурманской области контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах (далее - МКД), расположенных на территории Мурманской области, и обеспечением сохранности этих средств (далее - контроль).

2. Контроль осуществляется:

исполнительным органом Мурманской области, осуществляющим государственный жилищный надзор на территории Мурманской области, - Министерством государственного жилищного и строительного надзора Мурманской области (далее - уполномоченный орган) в отношении владельцев специальных счетов, указанных в части 2 статьи 175 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - ЖК РФ), а также специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области (далее - субъекты контроля).

3. Предметом контроля является целевое расходование и сохранность денежных средств, находящихся на специальном счете, счете, счетах (далее - счет) субъектов контроля.

3.1 Контроль за расходованием средств осуществляется в отношении:

- формирования фонда капитального ремонта за счет взносов на капитальный ремонт, уплаченных собственниками помещений в МКД, процентов, уплаченных собственниками таких помещений в связи с ненадлежащим исполнением ими обязанностей по уплате взносов на капитальный ремонт, процентов, начисленных за пользование денежными средствами, находящимися на специальном счете;

- соответствие объема финансирования, направленного на проведение мероприятий, определенных статьей 174 ЖК РФ, размеру предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД;



- соответствия объема и видов оказанных услуг и (или) выполненных работ объему, предусмотренному соответствующим договором о выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД.

3.2. Контроль за обеспечением сохранности средств осуществляется в отношении:

- вносимых собственниками ежемесячных взносов на проведение мероприятий, определенных статьей 174 ЖК РФ;

- соответствия остатка денежных средств на расчетном счете сумме внесенных собственниками жилых помещений в МКД взносов с учетом использованных денежных средств по соответствующим договорам.

4. Предметом контроля за целевым расходованием денежных средств являются следующие операции (в соответствии со статьей 177 ЖК РФ):

- списание, перечисление денежных средств, предусмотренных частью 1 статьи 174 ЖК РФ,

- в случае смены счета перечисление денежных средств, находящихся на данном счете, на другой счет и зачисление на данный счет денежных средств, списанных с другого счета, на основании решения собственников помещений в многоквартирном доме;

- в случае изменения способа формирования фонда капитального ремонта перечисление денежных средств на счет субъекта контроля и зачисление денежных средств, поступивших от субъекта контроля, на основании решения собственников помещений в многоквартирном доме;

- списание денежных средств во исполнение вступившего в законную силу решения суда;

- списание ошибочно зачисленных на счет денежных средств, связанное с ошибкой плательщика либо кредитной организации, при представлении субъектом контроля заявления на возврат денежных средств, а также документа, подтверждающего оплату;

- зачисление взносов на капитальный ремонт, пеней за ненадлежащее исполнение обязанности по уплате таких взносов;

- зачисление средств финансовой поддержки, предоставленной в соответствии со статьей 191 ЖК РФ;

- начисление процентов за пользование денежными средствами и списание комиссионного вознаграждения в соответствии с условиями договора счета;

- размещение денежных средств (части денежных средств) на специальном депозите и их зачисление со счета на специальный депозит, возврат денежных средств (части денежных средств), процентов от размещения денежных средств на специальном депозите в соответствии с условиями договора специального депозита на счет;

- иные операции по списанию и зачислению средств, связанные с формированием и использованием средств фонда капитального ремонта в соответствии с ЖК РФ.

5. В целях осуществления контроля уполномоченный орган запрашивает у субъектов контроля (заверенные копии):



- протокол решения общего собрания собственников о проведении капитального ремонта элементов МКД (в случае отсутствия в уполномоченном органе оригинала протокола);

- смету расходов на капитальный ремонт;

- договор об оказании услуг и (или) о выполнении работ по капитальному ремонту;

- акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ (в случае если работы по капитальному ремонту завершены);

- банковскую выписку, содержащую сведения об операциях и об остатке денежных средств на расчетном счете;

- и иную информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств.

6. Контроль осуществляется уполномоченными на осуществление контроля должностными лицами уполномоченного органа (далее - уполномоченные должностные лица) посредством организации и проведения внеплановых проверок субъектов контроля в форме документарных и (или) выездных проверок и принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений при осуществлении деятельности субъектами контроля. Внеплановые проверки субъектов контроля проводятся на основании приказа о проведении проверки по форме, утвержденной уполномоченным органом. Проверки субъектов контроля проводятся без согласования с органами прокуратуры. Срок проведения проверки не более 20 рабочих дней.

7. При осуществлении контроля уполномоченный орган при необходимости взаимодействует с органами прокуратуры Российской Федерации, органами внутренних дел Российской Федерации, с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами.

8. Основаниями для проведения внеплановой проверки являются:

- запросы федеральных органов власти, мотивированные обращения исполнительных органов Мурманской области, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

- мотивированные обращения граждан и организаций о фактах нецелевого расходования субъектом контроля взносов на капитальный ремонт;

- истечение срока исполнения субъектом контроля ранее выданных уполномоченным органом предписаний об устранении выявленных нарушений и принятии мер, направленных на устранение причин и условий нарушений.

9. Объектами документарной проверки являются информация и сведения, содержащиеся в документах, используемых при осуществлении деятельности субъекта контроля.



10. В процессе проведения документарной проверки должностными лицами уполномоченного органа в первую очередь рассматриваются документы, связанные с деятельностью субъекта контроля, в отношении которого осуществляется контроль, имеющиеся в распоряжении уполномоченного органа.

11. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении уполномоченного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение субъектом контроля, в отношении которого осуществляется контроль, требований при осуществлении его деятельности, должностные лица уполномоченного органа направляют в его адрес мотивированный запрос с требованием представить необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы и (или) информацию. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения уполномоченного органа о проведении документарной проверки.

12. В течение 5 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса субъект контроля, в отношении которого осуществляется контроль, обязан направить в уполномоченный орган указанные в запросе документы и (или) информацию.

13. В случае непредставления документов и (или) информации составляется акт о непредставлении документов.

14. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности информации и сведений, содержащихся в документах, используемых при осуществлении деятельности субъекта контроля, в отношении которого осуществляется контроль, и иных имеющихся в распоряжении уполномоченного органа документах субъекта контроля, в отношении которого осуществляется контроль, а также, если после рассмотрения представленных субъектом контроля пояснений, и документов, и (или) информации либо при отсутствии таких пояснений, установлены признаки нарушения.

15. В случае отсутствия выявленных нарушений при проведении документарной и (или) выездной проверки уполномоченными должностными лицами уполномоченного органа, проводящими документарную и (или) выездную проверку, составляется акт проверки в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта контроля, в отношении которого осуществляется контроль, под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. Акт проверки оформляется по форме, утвержденной уполномоченным органом.

17. В случае выявления нарушений при проведении документарной и (или) выездной проверки уполномоченными должностными лицами уполномоченного органа, проводящими выездную проверку, составляется акт проверки, и выдается предписание об устранении выявленных нарушений и принятии мер, направленных на устранение причин и условий нарушений. Предписание оформляется по форме, утвержденной уполномоченным органом.

18. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты нецелевого расходования денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, расположенном на территории Мурманской области, а также непринятия мер по обеспечению сохранности этих средств, в которых усматриваются признаки правонарушения, сведения о данных фактах незамедлительно передаются в правоохранительные органы.

19. Лица, допустившие нецелевое расходование денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, расположенном на территории Мурманской области, и не обеспечившие сохранность этих средств, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---



**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель министра  
государственного жилищного  
и строительного надзора  
Мурманской области

  
И. Г. Денисова  
«17» августа 2022 г.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**по результатам антикоррупционной экспертизы  
проекта приказа Министерства государственного жилищного  
и строительного надзора Мурманской области**

**«Об утверждении Регламента проведения проверочных мероприятий при  
осуществлении контроля за целевым расходованием денежных средств,  
сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением  
сохранности этих средств на территории  
Мурманской области»**

### **Вводная часть**

19.08.2022 главным специалистом правового отдела Министерства государственного жилищного и строительного надзора Мурманской области Ткаченко И.Д., проведена антикоррупционная экспертиза проекта приказа Министерства государственного жилищного и строительного надзора Мурманской области «Об утверждении Регламента проведения проверочных мероприятий при осуществлении контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств на территории Мурманской области» (далее - проект).

Основания проведения антикоррупционной экспертизы (далее - экспертиза) проекта:

Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Закон Мурманской области от 23.11.2009 № 1154-01-ЗМО «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в Мурманской области и о внесении изменений в Закон Мурманской «О противодействии коррупции в Мурманской области»;

Постановление Правительства Мурманской области от 15.03.2010 № 104-ПП «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

Постановление Правительства Мурманской области от 30.04.2014 № 32-ПП «О регламенте Правительства Мурманской области и иных исполнительных органов Мурманской области».

Экспертиза проведена в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 (далее - Методика).

Проект представлен Министерством государственного жилищного и строительного надзора Мурманской области.

### **Описательная часть**

При проведении экспертизы положения проекта проверены на наличие в них коррупциогенных факторов.

### **Выводы**

При проведении экспертизы положений проекта коррупциогенных факторов, предусмотренных Методикой, не выявлено.

**Главный специалист правового  
отдела Министерства государственного  
жилищного и строительного надзора  
Мурманской области**



**Ткаченко И. Д.**