

**МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 18 ноября 2022 года

№ 161-07

Мурманск

Об утверждении форм документов, используемых Министерством государственного жилищного и строительного надзора Мурманской области при осуществлении контроля за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области законодательства о градостроительной деятельности

В соответствии с Порядком осуществлении контроля за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области законодательства о градостроительной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 18.11.2022 № 903-ПП, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые формы документов, используемых при осуществлении контроля за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области законодательства о градостроительной деятельности:

1.1. Форму решения о проведении проверки согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

1.2. Форму акта проверки согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

1.3. Форму предписания об устранении нарушений законодательства о градостроительной деятельности законодательства о градостроительной деятельности согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

1.4. Форму журнала учета мероприятий по контролю согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

Заместитель министра



М.А. Ермакова

Приложение № 1
к приказу Министерства государственного
жилищного и строительного надзора
Мурманской области
от __.__.2022 №__-ОД

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о проверке в едином реестре проверок

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения внеплановой проверки с органами прокуратуры



**МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

183038 г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18, т. 486-544, факс 486-799

**КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

РЕШЕНИЕ

о проведении _____ проверки
(документарной и (или) выездной, плановой/внеплановой)

____. ____ . 20 ____ г.

№ _____

г. Мурманск

1. Провести проверку в отношении:

(указывается наименование, ИНН, ОГРН, органа местного самоуправления/подведомственной ему организации, регистрационный номер муниципального образования в государственном реестре муниципальных образований, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа местного самоуправления/подведомственной ему организации, в отношении которых проводится проверка)

2. Адрес:

(указывается адрес (местонахождение) органа местного самоуправления/ подведомственной ему организации, в отношении которых проводится проверка)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки:

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Решение о проведении проверки принято на основании статьи 8.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Порядка осуществления контроля за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области законодательства о градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 18.11.2022 № 903-ПП, в связи с:

указывается:

- 1) наступление срока проведения контрольного мероприятия, включенного в план проведения проверок (указывается утвержденный ежегодный план проверок);
- 2) поступление в контрольный орган обращения граждан, юридических лиц и информации от государственных органов о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан;
- 3) наличие у контрольного органа фактов о нарушениях законодательства о градостроительной деятельности, готовящихся нарушениях требований законодательства о градостроительной деятельности или признаках такого нарушения, выявленных в ходе контроля без взаимодействия фактах;
- 4) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации;
- 5) требование Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Мурманской области в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
- 6) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства о градостроительной деятельности.

5. Срок проведения проверки:

с _____ . _____ . 20 _____ г.,
по _____ . _____ . 20 _____ г.

6. Проверка проводится с целью осуществления контроля за соблюдением

(указывается наименование органа местного самоуправления/подведомственной ему организации, в отношении которых проводится проверка)

законодательства о градостроительной деятельности.

7. Предметом проверки является:

соблюдение обязательных требований, установленных законодательством о градостроительной деятельности, при исполнении полномочий по выдаче разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, направлении уведомлений о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов установленным параметрам и допустимости размещения объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельном участке, уведомлений о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельном участке, уведомлений о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов требованиям законодательства о градостроительной деятельности, уведомлений о несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов требованиям законодательства о градостроительной деятельности, в том числе:

7.1. Соответствие муниципальных правовых актов законодательству о градостроительной деятельности;

7.2. Соблюдение установленных федеральным законодательством сроков приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями законодательства о градостроительной деятельности;

7.3. Соблюдение процедур, установленных законодательством о градостроительной деятельности для принятия решения о выдаче разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию, направления уведомлений о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов установленным параметрам и допустимости размещения объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельном участке, уведомлений о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельном участке, уведомлений о соответствии

построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов требованиям законодательства о градостроительной деятельности, уведомлений о несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

8. Проверяемый период:

с _____ . _____ . 20 _____ г.,

по _____ . _____ . 20 _____ г.

Приложение: перечень документов, представление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки на ___ л. в 1 экз.

(должность руководителя, заместителя руководителя
контрольного органа, иного должностного лица,
принявшего решение о проведении проверки)

(подпись)

(фамилия, инициалы
руководителя, заместителя
руководителя контрольного
органа, иного должностного лица,
принявшего решение о
проведении проверки)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

**Перечень документов,
представление которых необходимо для достижения целей и задач
проведения проверки**

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
- ... _____

Приложение № 2
к приказу Министерства государственного
жилищного и строительного надзора
Мурманской области
от __.__.2022 №__-ОД

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о проверке в едином реестре проверок

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения внеплановой проверки с органами прокуратуры



**МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

183038 г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18, т. 486-544, факс 486-799

**КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

АКТ ПРОВЕРКИ

соблюдения органами местного самоуправления

(наименование муниципального образования)

законодательства о градостроительной деятельности

____ . ____ . 20 ____ г.

№ _____

г. Мурманск

На основании

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), на основании которого проводится проверка)

проведена _____ проверка в отношении
(документарная и (или) выездная, плановая или внеплановая)

(указывается наименование, ИНН, ОГРН, органа местного самоуправления/подведомственной ему организации, регистрационный номер муниципального образования в государственном реестре муниципальных образований, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа местного самоуправления/подведомственной ему организации, в отношении которых проводится проверка)

по адресу:

(указывается адрес (местонахождение) органа местного самоуправления/ подведомственной ему организации, в отношении которых проводится проверка)

в присутствии

(должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления/подведомственной организации, в отношении которых проведена проверка)

Проверка проведена:

с _____ . _____ . 20 _____ г.

по _____ . _____ . 20 _____ г.

В ходе проверки установлено:

(описываются установленные обстоятельства, имеющие отношение к предмету проверки, муниципальные правовые акты, иные документы, рассмотрение которых производилось в ходе проверки, выявленные нарушения законодательства о градостроительной деятельности с указанием характера нарушений и положений нормативных правовых актов, лиц, допустивших нарушения, либо указывается на отсутствие выявленных нарушений)

Подпись лица, проводившего проверку:

(должность лица, проводившего проверку)

(подпись)

(фамилия, инициалы
должностного лица, проводившего
проверку)

С актом проверки ознакомлен(а), экземпляр акта проверки получил(а)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления/подведомственной организации)

_____ . _____ . 20 _____ г.

Отметка об отказе ознакомления с актом проверки:

Приложение № 3
к приказу Министерства государственного
жилищного и строительного надзора
Мурманской области
от __.__.2022 №__-ОД

Действительно с актом проверки от __.__.20__ № _____



**МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

183038 г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18, т. 486-544, факс 486-799

**КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении нарушений законодательства о градостроительной деятельности

(наименование муниципального образования)

законодательства о градостроительной деятельности

__ . __ . 20 __ г.

№ _____

г. Мурманск

Выдано:

(указывается наименование, ИНН, ОГРН, органа местного самоуправления/подведомственной ему организации, регистрационный номер муниципального образования в государственном реестре муниципальных образований, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа местного самоуправления/подведомственной ему организации, в отношении выдано предписание)

В целях устранения нарушений законодательства о градостроительной деятельности, руководствуясь статьями 6.1, 8.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом __ Порядка контроля за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области законодательства о градостроительной деятельности, утвержденного постановлением правительства Мурманской области от 18.11.2022 № 903-ПП,

ПРЕДПИСЫВАЮ:

1.

(указываются действия, которые необходимо совершить для устранения допущенных нарушений, перечисленных в акте проверки или указанных в предписании, и срок устранения каждого нарушения)

2. Об исполнении настоящего предписания уведомить Министерство государственного жилищного и строительного надзора Мурманской области с представлением подтверждающих документов в срок до

_____ . _____ . 20 _____ г.

За неисполнение в установленный срок законного предписания органа, осуществляющего контроль за соблюдением органами местного самоуправления Мурманской области законодательства о градостроительной деятельности, предусмотрена административная ответственность в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Подпись лица, выдавшего предписание:

_____	_____	_____
(должность лица, выдавшего предписание)	(подпись)	(фамилия, инициалы должностного лица, выдавшего предписание)

Экземпляр предписания получил(а)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления/подведомственной организации)

_____ . _____ . 20 _____ г.

Приложение № 4
к приказу Министерства государственного
жилищного и строительного надзора
Мурманской области
от _____.2022 № ____-ОД



**МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

183038 г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18, т. 486-544, факс 486-799

ЖУРНАЛ

учета мероприятий по контролю за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований мурманской области законодательства о градостроительной деятельности

Начат
_____ . _____ . 20 ____ г.
Окончен
_____ . _____ . 20 ____ г.

№№ п/п	Вид мероприятия по контролю (плановая/внеплановая, документарная и (или) выездная проверка)	Орган местного самоуправления/подведомственная ему организация, в отношении которого проводится проверка	Сроки проведения мероприятия по контролю	Проверяемый период	Документы, составленные по результатам проверки		Срок устранения нарушений	Отметка об устранении/неустранимых нарушениях
					акт проверки	предписание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Административное дело/производство

Дата, номер протокола (постановления) об административном правонарушении	Наименование административного правонарушения (статья КоАП РФ)	Орган, рассматривающий дело	Определение	Дата рассмотрения дела	Решение по результатам рассмотрения	Вид административного наказания, в случае административного штрафа - сумма штрафа