

Приложение  
к приказу Государственной жилищной  
инспекции Мурманской области  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

**ПЛАН  
основных мероприятий по противодействию коррупции в  
Государственной жилищной инспекции Мурманской области на 2018-2020 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Предполагаемый результат реализации мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия
1	3	4	5	6
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
1.1	Подготовка предложений и проектов соответствующих нормативных правовых актов для приведения их в соответствие с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Мурманской области, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции.	в течение 2018-2020 гг., по мере необходимости	По мере необходимости направление предложений и проектов внесения изменений в нормативные правовые акты Мурманской области.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
1.2	Представление в Министерство юстиции Мурманской области предложений в проект Плана основных мероприятий по противодействию коррупции в Мурманской области на 2021-2022 годы.	до 15 ноября 2020 года	Инициирование внесения корректив в План основных мероприятий по противодействию коррупции в Мурманской области.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (главный специалист Хрущева Е.Н.)
1.3	Представление в Министерство юстиции Мурманской области информации о выполнении мероприятий Плана основных мероприятий по противодействию коррупции в Мурманской области за отчетный период.	ежегодно, до 25 декабря	Анализ проведенной работы по выполнению Плана, представление информации о выполнении мероприятий Плана за отчетный период в установленные сроки.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
1.4	Организация работы по поддержанию актуальной информации на официальном сайте Государственной жилищной инспекции Мурманской области (далее – Инспекция) по вопросам противодействия коррупции.	ежемесячно	Соответствие подраздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Инспекции Требованиям к размещению и	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А.,

			наполнению подразделов официальных сайтов ИОГВ МО, посвященных вопросам противодействия коррупции, утвержденным постановлением Губернатора Мурманской области от 10.06.2013 № 100-ПГ.	Хрущева Е.Н.)
<b>2. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы Мурманской области</b>				
2.1	Обеспечение требований об использовании программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	декабрь 2018 года	- Реализация п. 17 (в) раздела IV Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378; - реализация п 2.1 раздела 2 Плана основных мероприятий по противодействию коррупции в Мурманской области на 2018-2020 годы, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 31.07.2018 № 357-ПП.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
2.2	Обеспечение в установленном порядке сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Инспекции, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семей (далее – Сведения), при необходимости осуществление контроля за соответствием расходов названных лиц их доходам.	январь-апрель 2018 г., январь-апрель 2019 г., январь-апрель 2020 г.	- Реализация ст.8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; - реализация ст. 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»; - своевременное представление государственными гражданскими служащими Инспекции Сведений.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
2.3	Осуществление анализа сведений, представляемых государственными гражданскими	май-июнь 2018 г.; май-июнь 2019 г.;	- Реализация п. 2 (л) постановления Губернатора Мурманской области от	Сектор планирования, финансового учета и

	служащими Инспекции, о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семей.	май-июнь 2020 г.	30.10.2009 № 190-ПЗ «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Мурманской области, и государственными гражданскими служащими Мурманской области, и соблюдения государственным гражданскими служащими Мурманской области требований к служебному поведению»; - подготовка доклада начальнику Государственной жилищной инспекции – Главному государственному жилищному инспектору Мурманской области.	кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
2.4	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Инспекции.	при поступлении на государственную гражданскую службу	- Реализация п. 2 (л) постановления Губернатора Мурманской области от 30.10.2009 № 190-ПГ; - предупреждение конфликта интересов при прохождении государственной гражданской службы, соблюдение ограничений и запретов.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
2.5	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданскими служащими Инспекции, и соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению в соответствии с законодательством Мурманской области.	на основании поступившей информации	- Реализация п. 2 (з) постановления Губернатора Мурманской области от 30.10.2009 № 190-ПГ; - предупреждение конфликта интересов при прохождении государственной гражданской службы, соблюдение ограничений и запретов.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
2.6	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на	ежегодно, не позднее 14 рабочих дней со дня истечения	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, их супруг (супругов) и	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А.,

	официальном сайте Инспекции в сети Интернет в соответствии с законодательством.	срока, установленного для их подачи	несовершеннолетних детей на официальном сайте Инспекции в сети Интернет в установленные сроки.	Хрущева Е.Н.)
2.7	Подготовка на утверждение списков государственных гражданских служащих, которые обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	ежегодно, до 31 декабря	Подготовка проекта приказа Инспекции, утверждающего список государственных гражданских служащих, обязанных в срок не позднее 30 апреля представить сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруги) и несовершеннолетних детей.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
2.8	Внесение изменений в перечень конкретных должностей гражданской службы в Инспекции, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	по мере необходимости	- Поддержка перечня в актуальном состоянии; - реализация ст. 2 закона Мурманской области «О государственных должностях» от 07.07.2005 № 625-01-ЗМО; - при внесении изменений своевременно обновлять информацию на официальном сайте Инспекции.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
2.9	Организация работы по уведомлению гражданскими служащими Инспекции представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с ч. 2 ст. 14 Закона Мурманской области от 13.10.2005 № 660-01-ЗМО «О государственной гражданской службе Мурманской области».	в течение 2018 - 2020 гг.	- Разъяснение государственным гражданским служащим Инспекции процедуры уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы; - предоставление возможности уведомления.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
2.10	Представление в прокуратуру Мурманской области информации об уволенных из Инспекции государственных гражданских служащих, должности которых включены в перечни лиц, предусмотренных ст. 12 (ст. 8) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	ежегодно - до 10 января, - до 10 июля	Информирование прокуратуры Мурманской области в сроки, установленные распоряжением Губернатора Мурманской области от 26.12.2017 № 234-РГ	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
2.11	Осуществление проверок соблюдения гражданами,	в течение	- При наличии оснований проведение	Сектор планирования,

	замещавшими в Инспекции должности государственной гражданской службы Мурманской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Мурманской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами. При выявлении нарушений требований ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст. 64.1 Трудового кодекса РФ информирование прокуратуры Мурманской области в целях реализации полномочий по привлечению виновных юридических лиц к административной ответственности, предусмотренной ст. 19.29 КоАП РФ.	2018 - 2020 гг.	проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы в Инспекции. - При выявлении нарушений - информирование прокуратуры Мурманской области.	финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
2.12	Организация работы по обеспечению реализации гражданскими служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях.	по мере необходимости	- Разъяснение государственным гражданским служащим Инспекции механизма уведомления о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
2.13	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Инспекции и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).	в течение 2018 - 2020 гг.	Организация и проведение заседаний Комиссии по предупреждению коррупции (при наличии оснований).	Ракитская И.В. – председатель комиссии Хрущева Е.Н. – секретарь комиссии
2.14	Обеспечение соблюдения гражданскими служащими Инспекции запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	в течение 2018 - 2020 гг.	- Принятие мер по их предотвращению; - Применение мер ответственности, предусмотренных законодательством (при наличии оснований).	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)

2.15	Оказание государственным гражданским служащим Инспекции и гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации и Мурманской области о противодействии коррупции.	в течение 2018-2020 гг.	- Информирование, консультирование государственных гражданских служащих Инспекции и граждан по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации и Мурманской области о противодействии коррупции; - проведение групповых занятий и иных мероприятий для государственных гражданских служащих Инспекции по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации и Мурманской области о противодействии коррупции.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
2.16	Осуществление контроля за соблюдением государственным гражданскими служащими Инспекции, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	в течение 2018-2020 гг.	- Своевременное принятие решений по урегулированию конфликта интересов; - применение мер ответственности к гражданским служащим, не урегулировавшим конфликт интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии оснований).	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
2.17	Организация работы по обеспечению сообщения гражданскими служащими Инспекции о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.	постоянно	Разъяснение государственным гражданским служащим Инспекции алгоритма сообщения о случаях получения ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
2.18	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел государственных гражданских служащих в Инспекции, в том числе контроля за актуализацией	в течение 2018-2020 гг.	- Своевременное внесение изменений, дополнений в личные дела государственных гражданских служащих Инспекции;	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А.,

	сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности государственной гражданской службы и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.		- Контроль за актуализацией сведений содержащихся в анкетах государственных гражданских служащих Инспекции.	Хрущева Е.Н.)
2.19	Направление в Министерство юстиции Мурманской области сведений о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, для включения его в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (далее – реестр), либо исключения сведений из реестра по основаниям, указанным в Положении о реестре, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228, для последующего направления в департамент Правительства Российской Федерации, к сфере ведения которого относится обеспечение реализации полномочий Правительства Российской Федерации.	при наступлении события	При наступлении события направление сведений, для включения в реестр, либо исключения из реестра по основаниям предусмотренным законодательством.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
<b>3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</b>				
3.1	Направление в Министерство юстиции Мурманской области в соответствии с компетенцией предложений для включения в проект плана - графика антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Мурманской области на 2019 год, 2020 год.	ежегодно, до 01 ноября	Инициирование предложений, в соответствии с компетенцией, о включении нормативных правовых актов Мурманской области в проект плана-графика антикоррупционной экспертизы.	Нормативно-аналитический отдел (Денисова И.Г.)
3.2	Размещение проектов нормативных правовых актов на интернет-портале Мурманской области «Открытый электронный регион» для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы.	в течение 2018-2020 гг.	Проведение независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Инспекции на интернет-портале Мурманской области «Открытый электронный регион».	Нормативно-аналитический отдел (Денисова И.Г.)

#### 4. Антикоррупционный мониторинг

4.1	Предоставление в Министерство юстиции Мурманской области сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Инспекции для подготовки сводной информации в аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в СЗФО.	ежеквартально	Формирование сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Инспекции и их предоставление.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
4.2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) Инспекции и должностных лиц Инспекции в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	ежеквартально	Своевременное принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Нормативно-аналитический отдел (Денисова И.Г.)

#### 5. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Мурманской области

5.1	Участие представителей Инспекции в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества.	в течение 2018-2020 гг. по мере необходимости	- Повышение правовой культуры государственных гражданских служащих Инспекции; - Реализация мероприятий, направленных на профессиональное развитие государственных гражданских служащих Инспекции.	Руководители структурных подразделений
5.2	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в установленной сфере деятельности на заседаниях Общественных советов при Инспекции.	ежегодно, в соответствии с планом работы общественного совета	Взаимодействие с Общественным советом по вопросам противодействия коррупции	Нормативно-аналитический отдел (Денисова И.Г.)
5.3	Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проекта плана основных мероприятий по противодействию коррупции Инспекции.	до 10 сентября 2018 года	Привлечение экспертного сообщества для общественного обсуждения проекта плана основных мероприятий по противодействию коррупции Инспекции	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)



**6. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в Мурманской области**

6.1	Информирование населения Мурманской области через официальный сайт Инспекции в сети Интернет о ходе реализации региональной антикоррупционной политики в Инспекции.	в течение 2018-2020 гг.	Обеспечение контентного наполнения раздела официального сайта Инспекции в сети Интернет касающегося антикоррупционной деятельности.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
6.2	Организация и проведение общественно значимых мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией - 9 декабря.	ежегодно, IV квартал	- Повышение информированности населения о реализации антикоррупционной политики в Инспекции; - Пропаганда антикоррупционного поведения граждан.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
6.3	Размещение и поддержание в актуальном состоянии в зданиях и помещениях, занимаемых Инспекцией, мини-плакатов социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих, сведений об адресах, в т.ч. электронных, и телефонах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции.	постоянно	Принятие мер по предупреждению коррупционных проявлений.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)

**7. Антикоррупционное образование**

7.1	Обеспечение обучения государственных гражданских служащих Мурманской области, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	в течение 2018–2020 гг.	Приобретение сотрудниками, впервые поступивших на государственную гражданскую службу, необходимых знаний, умений и навыков в области противодействия коррупции.	Сектор планирования, финансового учета и кадрового обеспечения (Погорелова С.А., Хрущева Е.Н.)
-----	---	-------------------------	---	--